

Monsieur Valet Vincent,

Nous vous informons que le chèque n°2178673 et 74, émis le 09/08/2024, pour un montant de 900€, a été présenté à votre banque et nous a été retourné avec la mention "**impayé**".

Nous vous invitons à régulariser cette situation dans les meilleurs délais en procédant à l'une des actions suivantes :

1. **Approvisionner votre compte bancaire** et nous informer afin que nous puissions représenter le chèque.
2. Nous effectuer un règlement par un autre moyen (virement bancaire, chèque de remplacement, etc.).

Conformément à la législation en vigueur, à défaut de régularisation **sous 15 jours**, nous serons contraints d'entamer les démarches légales nécessaires, notamment la demande d'un certificat de non-paiement et le recours à un huissier de justice, ce qui pourrait engendrer des frais supplémentaires à votre charge.

Nous restons à votre disposition pour toute question ou clarification. Vous pouvez nous joindre au [numéro de téléphone] ou par retour de mail à cette adresse.

Dans l'attente de votre retour rapide, nous vous prions d'agréer, Monsieur **Valet Vincent** , l'expression de nos salutations distinguées.

Bien cordialement,

Maryline MAKRELOUF

Service commercial